

Pedagogisch beleidsplan



Galjoenstraat 1
1503 AN Zaandam

Website: www.shilohdaycare.nl
Email: info@shilohdaycare.nl

Inleiding

Mijn naam is Romana Maclean, samen met mijn man woon ik in Assendelft. Van jongs af aan heb ik een liefde voor kinderen gehad en het is altijd mijn passie geweest om met kinderen te werken. Na mijn middelbare school ben ik meteen gestart met de opleiding SPW 3, dat vond ik erg leuk en daarna heb ik ook de onderwijsassistent opleiding gedaan, waarna ik ben doorgestroomd naar de PABO. Ik miste de jongere kindjes toch erg en ging toen werken in de kinderopvang, dit heb ik 10 jaar gedaan. Het heeft mij een grote vreugde gegeven om met kinderen te werken. Het is mooi om de ontwikkeling van de kinderen te zien, hun hierin te stimuleren en ze zien op te groeien. Na 10 jaar met plezier in de kinderopvang te hebben gewerkt, was het tijd voor mij om een nieuwe weg in te slaan. Shiloh Daycare is in eerste instantie uit liefde voor de kinderen gestart, vanuit gastouder aan huis. Met kinderdagverblijf Shiloh Daycare wil ik samen met de pedagogisch medewerkers kinderen christelijke opvang aanbieden. Ik wil ze normen en waarden van het christelijke geloof leren. Ik vind het erg belangrijk dat kinderen van jongs af aan leren over de Here Jezus. Dat ze Zijn liefde mogen ervaren en Hem echt leren kennen. Dat ze weten en ervaren dat ze geliefd zijn. Elk kind is een geschenk van God en is waardevol.

*De naam van de opvang heeft verschillende betekenissen.
Shiloh betekent geschenk van God, rustplaats van God en de vrede van God.*

Inhoudsopgave

Inleiding.....	1
Hoofdstuk 1: Shiloh Daycare	4
1.1 Shiloh Daycare.....	4
1.2 Visie	4
Hoofdstuk 2: Kinderen laten groeien vanuit basisveiligheid, vertrouwen en kennis	5
2.1 Emotionele veiligheid	5
2.1.1. Sensitieve responsiviteit.....	5
2.1.2 Structuur en grenzen stellen.....	6
2.1.3 Respect voor de autonomie.....	6
2.1.4 Praten en uitleggen	6
2.1.5 Mentorschap.....	7
2.1.6 Wennen	7
2.2 Persoonlijke ontwikkeling	7
2.2.1 Motorische vaardigheden.....	8
2.2.2 Creatieve vaardigheden.....	8
2.2.3 Cognitieve vaardigheden	8
2.2.4 Taalvaardigheden	9
2.2.5 Activiteiten bij Shiloh Daycare	9
2.2.6 Ontwikkelingsstimulering	10
2.3 Sociale ontwikkeling	10
2.3.1 Samenspel.....	11
2.3.2 Conflicten in het samenspel	11
2.3.3 Interactie kinderen onderling stimuleren.....	12
2.4 Waarden en normen.....	12
2.5 Waarnemen van de ontwikkeling.....	12
2.5.1 Observeren en oudergesprekken.....	12
2.5.2 Overdracht naar school	13
2.5.3 Omgang met bijzonderheden in de ontwikkeling.....	13
Hoofdstuk 3: Shiloh Daycare informatie voor ouder en kind.....	15
3.1 Stamgroepen	15
3.1.1 Stamgroep	15
3.1.2 Verlaten van de stamgroep	15
3.2 Dagindeling	15
3.2.1 Dagindeling	15

3.2.2 Eten/drinken	16
3.2.3 Ziekte	16
3.2.4 Verschonen en slapen	16
3.2.5 Hygiëne/verzorging en zindelijkheid	16
3.2.6 Communicatie met ouders	17
3.3 Diensten, extra dagen, en ruildagen.....	17
3.3.1 Extra dagen en ruildagen.....	17
3.4 Openingstijden en sluitingsdagen	18
3.5 Oudercommissie.....	18
3.6 Klachten	18
Hoofdstuk 4: wet kinderopvang	20
4.1 Drie uren regeling	20
4.2 Inzet stagiaires en vrijwilligers	21
4.2.1 Stagiaires:	21
4.3 personeel en Ondersteuning andere volwassenen.....	23
4.3.1 Pedagogisch medewerkers.....	23
4.3.2 Pedagogisch beleidsmedewerker en coach.....	24
4.3.3 Leidinggevende	24
4.4 Beroepskracht kind ratio.....	24
4.5 Beleid veiligheid en gezondheid.....	25
4.5.1 Vier ogen principe	25

Hoofdstuk 1: Shiloh Daycare

1.1 Shiloh Daycare

Kinderdagverblijf Shiloh Daycare biedt opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar. Elk kind is welkom ongeacht de achtergrond. Kinderen moeten zich veilig en vertrouwd voelen. Het is belangrijk dat de kinderen in een omgeving zijn waar ze zich optimaal kunnen ontwikkelen, dat ze de liefde van de Here Jezus mogen ervaren en in Zijn rust mogen zijn. Het verlangen van Shiloh Daycare is dat pedagogisch medewerkers Zijn rust en liefde mogen uitstralen naar elk kind en dit ook over te brengen naar de ouders. Dat de ouders echt de rust van de Here Jezus mogen ervaren en hun kind met een gerust hart bij ons kunnen achterlaten. Elk kind is uniek, waardevol en een geschenk van God.

1.2 Visie

***“Kinderen opvangen in een veilige en vertrouwde omgeving,
waar zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.
Waar zij de liefde en rust van de Here Jezus mogen ervaren”***

Hoofdstuk 2: Kinderen laten groeien vanuit basisveiligheid, vertrouwen en kennis

2.1 Emotionele veiligheid

Het is belangrijk dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen. Kinderen moeten zich 'gezien' en welkom voelen. Bij binnenkomst zal elk kind worden begroet en krijgt elk kind de tijd om te wennen. Elk kind wordt opgemerkt en er wordt op de kinderen ingespeeld. Er wordt sensitief met kinderen omgegaan. Elk kind is uniek en per kind wordt gekeken welke manier van aandacht geven het beste aansluit op dat moment. De kinderen hoeven niet steeds te wennen aan andere leidsters, omdat er wordt gezorgd voor vaste gezichten. Dit zal voor rust zorgen. Er zal een vaste structuur en een vast dagritme zijn zodat kinderen weten waar zij aan toe zijn. Er wordt naar de behoefte van elk kind gekeken, zo volgen de baby's bijvoorbeeld hun eigen ritme. Elk kind is uniek!

Emotionele veiligheid heb je in twee verschillende elementen. Dat alles veilig is op de groep maar ook dat kinderen zich veilig voelen. Dat de kinderen zich thuis en geliefd voelen wanneer ze binnenkomen. Ook het goed in de gaten houden als kinderen ziek zijn en dat ze niet ziek worden gebracht. Kinderen zijn niet alleen ziek als ze koorts hebben, maar ook als ze niet lekker in hun vel zitten. Het is belangrijk dat de kinderen gewoon lekker met de dag mee kunnen doen.

De kinderen worden benaderd vanuit een zestal interactievaardigheden: sensitieve responsiviteit, respect voor de autonomie, praten en uitleggen, structuur en grenzen stellen, ontwikkelingsstimulering en het begeleiden van interacties. Deze vaardigheden zijn van groot belang, omdat deze invloed hebben op de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen. Hieronder zijn de eerste 4 interactievaardigheden benoemd. Het begeleiden van interacties en ontwikkelingsstimulering zijn terug te vinden bij de hoofdstukken "Persoonlijke ontwikkeling" en "Sociale ontwikkeling".

2.1.1. Sensitieve responsiviteit

Binnen de sensitieve responsiviteit wordt er met geduld gekeken naar elk kind. Natuurlijk is een kind midden in een groepsgebeuren op het kinderdagverblijf, maar de pedagogisch medewerkers kijken individueel naar kinderen. Kijken hoe kinderen reageren. Passie voor het werken met kinderen is daarom heel belangrijk. Je moet een hart hebben voor kinderen, anders kan je niet sensitief responsief zijn. Je zorgt voor een bepaalde rust op de groep, je doet activiteiten met ze. De pedagogisch medewerkers werken met liefde. Ouders ervaren het zo maar kinderen ook. Passie in het werk wordt uitgestraald naar kinderen en ouders.

Bij Shiloh Daycare worden kinderen benaderd met volle aandacht, gedurende de dag. Dat betekent dat het geen automatisme wordt, maar kinderen echt worden gezien. Er worden regelmatig contactinitiatief genomen. Wat hiervoor belangrijk is, is op kindhoogte zitten. Jezelf niet hoger plaatsen dan een kind is. En je aandacht goed over de kinderen verdelen. Liefdevol is een kenmerk van Shiloh Daycare en dat betekent dat emoties er ook mogen zijn. Op verschillende manieren. Kinderen worden getroost als ze verdrietig zijn en er is de ruimte om boos te zijn.

Daarnaast benoemen de pedagogisch medewerker heel veel. Over wat ze doen, wat kinderen doen maar ook waar ze naar kijken of interesse in hebben. Kijken naar de behoefte van kinderen en proberen daar zoveel mogelijk op in te spelen. Kan dat even niet, dan wordt er uitgelegd waarom dat zo is. Vooral bij baby's is praten heel belangrijk, ook als ze heel klein zijn. Dat wordt vaak nog wel eens vergeten. En wanneer er tegen ze gepraat wordt, wordt de reactie van de kinderen afgewacht

om ze de ruimte te geven om het binnen te laten komen. Ze moeten altijd even wennen aan iets wat er wordt gezegd.

2.1.2 Structuur en grenzen stellen

Kinderen hebben regels nodig want dat geeft houvast. Er worden normen en waarden geleerd, zodat kinderen zich geborgen voelen. Kinderen kunnen zich dan beter voorbereiden op wat er komen gaat. Regels en grenzen stellen gebeurt op een liefdevolle manier, zo positief als mogelijk is. Dit zorgt ervoor dat ze zelfvertrouwen krijgen en regels zorgen ook voor rust op de groep. Als kinderen zich op de groep veilig en rustig voelen, dan kunnen ze ook goed spelen en zich ontwikkelen.

Bij Shiloh Daycare hanteren de pedagogisch medewerkers een aantal duidelijke regels zoals; buiten rennen, binnen lopen, elke dag met de kinderen naar buiten als het weer het toelaat, lief zijn voor elkaar en elkaar niet buitensluiten. De regels worden verteld op een positieve manier, pedagogisch medewerkers zijn geen politieagenten. De kinderen wordt duidelijk gemaakt wat er van ze wordt verwacht. Het kinderdagverblijf heeft wel een vast dagritme, maar als een kind het nodig heeft dan kan dat worden aangepast. Pedagogisch medewerkers geven zelf het goede voorbeeld met de regels naleven. Kinderen moeten weten waar ze aan toe zijn. Als er iets gezegd wordt tegen de kinderen, dat dat ook gedaan wordt. En als er toch iets uit de hand loopt tussen kinderen, dan wordt er ingegrepen maar niet door middel van chantage of dreigen met straf. Kinderen wordt geleerd waarom bepaalde regels er zijn.

2.1.3 Respect voor de autonomie

Elk kind is uniek en mag zichzelf zijn bij Shiloh Daycare. We gaan mee in het tempo waarin een kind zich ontwikkelt. De pedagogisch medewerkers zien kinderen als individuen en niet als nummertjes op een lijst. Ieder kind heeft een eigen karakter en eigen wensen. Er wordt geluisterd naar de kinderen. Pedagogisch medewerkers hebben respect voor hun lichamelijke autonomie. Kinderen worden niet zomaar opgepakt als ze dat niet willen. En als het echt nodig is, dan wordt ze dat eerst verteld.

Kinderen krijgen de mogelijkheid om zich te ontwikkelen en dat kan alleen als de pedagogisch medewerkers ze helpen om iets zelf te doen. Zelfstandigheid is belangrijk bij kinderen. Wanneer kinderen eraan toe zijn mogen ze bijvoorbeeld hun eigen broodje smeren.

Bij Shiloh Daycare hebben we wel een vast dagritme voor de oudere kinderen, maar kinderen mogen ook meedenken of meepraten ergens over en daar wordt naar geluisterd. Kinderen kunnen vaak hele leuke plannetjes hebben en de pedagogisch medewerkers denken met ze mee om deze uit te voeren.

2.1.4 Praten en uitleggen

Bij Shiloh Daycare wordt er naar kinderen toe veel benoemd, over hoe de dag gaat lopen, over wat er gaat gebeuren en ook over wat de pedagogisch medewerkers zien bij kinderen. Door veel te praten tegen ze, ook tegen baby's, zullen kinderen zich veilig en geborgen voelen. Als de pedagogisch medewerkers praten tegen kinderen doen ze dat op een liefdevolle manier, zodat de dag voorspelbaar wordt voor kinderen. De pedagogisch medewerkers praten met kinderen en niet alleen tegen ze.

Door veel te praten tegen de kinderen wordt ervoor gezorgd dat ze veel van de Nederlandse taal oppikken. Dat gebeurt door gesprekjes te voeren of door grapjes met ze te maken. De voertaal bij Shiloh Daycare is Nederlands, ook tegen kinderen die misschien zelf nog lastig Nederlands praten en

kinderen die Engelstalig zijn zodat ze ook Nederlands leren praten. Wanneer er gesprekjes met kinderen worden gevoerd, dan vragen de pedagogisch medewerkers ook dingen aan ze zodat ze zelf uitgenodigd worden om te praten. Ook houden pedagogisch medewerkers de taalontwikkeling van kinderen in de gaten zodat deze kan worden verbeterd wanneer dat nodig is.

Dagelijks wordt er voorgelezen uit de Bijbel voor kinderen en worden er liedjes gezongen tijdens de dag. Hiermee wordt nog meer de taal gestimuleerd.

2.1.5 Mentorschap

Op de groep heeft ieder kindje een eigen mentor. De pedagogisch medewerkers moeten zelf hun kindjes bijhouden. De mentor doet de gesprekken met de ouders, zoals de intake of de observatiegesprekken. Als ouders met hun kindje bij ons komen, dan horen ze bij de intake wie de mentor wordt. Op de groep houden we een lijstje bij van de kindjes en wie de mentor is.

2.1.6 Wennen

Wanneer een kind voor het eerst naar Shiloh Daycare komt, is het belangrijk dat het kind eerst de mogelijkheid krijgt om te wennen aan de nieuwe groep. Dit wennen gebeurt al bij de intake, wanneer ouders naar de groep toekomen en hun kind meenemen. Dit uurtje kan het kind alvast de groep zien, de kindjes die op de groep zijn en de pedagogisch medewerkers. Het kind mag dan ook alvast even spelen op de groep. Als de intake voorbij is, worden er met de ouders afspraken gemaakt over de eerste wenafspraken. Dit wennen is opgebouwd uit twee wendagen. De eerste wendag zal zijn van 09:00 tot 11:00 uur en de tweede wendag zal zijn van 09:00 tot 12:30 uur. Er is gekozen voor een opbouw in het aantal uren zodat de kinderen rustig kunnen wennen. Afhankelijk van hoe het gaat kunnen wij, in overleg met de ouders, afwijken van de wendagen/tijden.

Het wennen van het kind is belangrijk, zodat het kind op een rustige manier kennis kan maken met zijn of haar nieuwe omgeving. Zo voelt het kind zich sneller veilig en thuis.

Tijdens het wennen wordt er extra aandacht besteedt aan het kind. Zo kan het kind worden gekoppeld aan een soort buddy, een van de oudere kinderen die het wenkindje onder de hoede neemt. Die laat bijvoorbeeld zien waar het kind al het speelgoed kan vinden. Samen vormen zij een koppeltje en dat kan voor het wenkindje een veilig gevoel geven. Tijdens het eerste gezamenlijke moment wordt het wenkindje kort even voorgesteld aan de groep en andersom ook, zodat de kinderen elkaar leren kennen. Het kind wordt verder zoveel mogelijk vrij gelaten, maar krijgt ook de extra aandacht die het nodig heeft. Tijdens wendagen mogen ouders altijd even bellen hoe het gaat.

2.2 Persoonlijke ontwikkeling

De persoonlijke competentie wordt gestimuleerd door kinderen zelf te laten ontdekken. Bijvoorbeeld zelf hun broodje smeren, zelf aan- en uitkleden, hun gezichtje zelf te poetsen na het eten, zelf hun washandje in de wasmand doen enzovoorts.

Er zijn verschillende materialen waar het kind uit kan kiezen om mee te spelen. Het kind leert zelf keuzes te maken, dat stimuleert de persoonlijke ontwikkeling. Elk kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen tempo. Kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling. Ieder kind is uniek, met zijn of haar eigen persoonlijkheid en talenten. Elk kind mag leren van deze gave gebruik te maken. De pedagogisch medewerkers hebben aandacht voor de interesses van de kinderen. Zij mogen aangeven waar hun wensen en voorkeuren liggen bij het kiezen van activiteiten.

2.2.1 Motorische vaardigheden

Kinderen houden van bewegen, zowel baby's als dreumesen en peuters. Oudere kinderen willen graag rennen of klimmen en baby's willen graag tijgeren of staan. Om de grove motoriek te stimuleren mogen kinderen lekker op de grond spelen en alle kanten op gaan die ze willen. Er wordt geleerd dat ze buiten mogen rennen en niet binnen. Fijne motoriek is bij baby's iets tussen hun duim en wijsvinger pakken en bij peuters bijvoorbeeld prikken met een prikpen. Bij Shiloh Daycare bieden wij allerlei verschillende materialen aan en spelvormen zodat elke vorm van motoriek wordt ontwikkeld. Als kinderen de mogelijkheid krijgen om zichzelf te bewegen en mogen gaan waar ze willen dan kunnen ze opgroeien tot een zelfstandig individu. Ieder kind doet dat weer anders en dat is oké. De pedagogisch medewerkers gaan daarin mee en spelen in op waar zij behoefte aan hebben.

De baby's mogen in de grondbox rondkruipen en staan aan het hekje en zo kunnen zij veilig en zonder rondlopende peuters hun motoriek ontwikkelen. De peuters kunnen juist daarbuiten lopen en hoeven dan minder voorzichtig op te letten op de baby's. Baby's kunnen ook onder de babygym liggen of op zachte kleden zodat ze hun eigen voetjes kunnen ontdekken en speelgoed om zich heen kunnen pakken. De pedagogisch medewerkers houden goed in de gaten dat kinderen zich veilig kunnen voortbewegen.

Met de oudere kinderen spelen de pedagogisch medewerkers als het mogelijk is iedere dag buiten want daar mogen ze wel rennen en stimuleren ze hun motoriek weer op een hele andere manier. Door tegen een bal te schoppen leren ze behendigheid en leren ze ook allebei hun benen te gebruiken. Er worden knutselactiviteiten aan geboden om hun fijne motoriek te stimuleren, zoals knippen of plakken. En als ze er zin in hebben en aan toe zijn mogen ze ook hun eigen broodje gaan smeren, waardoor ze leren hoe ze een mesje vast moeten houden.

2.2.2 Creatieve vaardigheden

Om de creatieve vaardigheden te stimuleren bieden de pedagogisch medewerkers verschillende activiteiten aan waarmee kinderen creatief kunnen zijn. Met knutselen worden er allerlei verschillende dingen gedaan die passen bij de thema's en kinderen mogen zelf bepalen wat ze gaan maken en welke materialen ze gaan gebruiken. Maar creativiteit is ook dat ze leren om problemen op te lossen en om eigen ideeën te hebben. Daarvoor geven pedagogisch medewerkers de ruimte, kinderen mogen altijd meedenken over iets en er wordt naar ze geluisterd. Muziek maken en liedjes zingen doen we de hele dag door waarmee je ook de creatieve ontwikkeling stimuleert. Zo krijgen baby's muziekinstrumentjes, zoals een sambabal of een rammelaar.

De dreumesen en de peuters vinden het ook heel leuk om liedjes te zingen en muziek te maken. Ze mogen ook zelf kiezen welke liedjes ze willen zingen. En als we gaan knutselen mogen ze klieren met hun vingers of ze mogen proberen te knippen met een kinderschaar. Bij de peuters mogen ze al steeds meer zelf doen. De pedagogisch medewerkers blijven er wel altijd bij om ze te begeleiden als iets niet lukt. Bij de peuters zie je steeds meer bij het spelen dat ze doen alsof. Er wordt regelmatig met de kinderen meegespeeld en de pedagogisch medewerkers tonen interesse in het spel.

2.2.3 Cognitieve vaardigheden

Bij de cognitieve vaardigheden gaat het erom dat kinderen worden gestimuleerd in hun ervaringen, in het ontdekken en bij de oudere kinderen over het nadenken over bepaalde dingen. Bij de oudere kinderen vertellen we uit de Bijbel en leren ze nadenken over het verhaal van de Here Jezus. Het gaat ook om het onthouden van informatie. Bij de baby's kunnen we bijvoorbeeld zoekspelletjes doen als ze al wat ouder zijn zodat ze gaan nadenken over waar iets is gebeven. Maar ook het spelen met muziekinstrumentjes laat ze nadenken over het geluid wat ze horen. We kunnen ook ander speelgoed aanbieden wat geluid maakt zoals knisperboekjes of boekjes lezen zodat ze plaatjes leren

herkennen. We maken ook dierengeluiden zodat ze deze leren. Baby's vinden het ook altijd leuk om kiekeboe te spelen. Ze leren dat de leidster niet weg is maar weer terugkomt.

Met de oudere kinderen doen de pedagogisch medewerkers spelletjes zoals puzzelen of memory spelen waarbij ze leren nadenken over waar stukjes horen. Ze gaan steeds beter de vormen leren kennen. Ook leren ze steeds beter hoe je een toren moet bouwen als we dat samen steeds oefenen.

Als we in de kring zitten kunnen we het ook hebben over de thema's waarmee we bezig zijn. We praten over wat voor weer het buiten is of welk seizoen en wat daar dan bij hoort. Peuters willen altijd heel veel weten en daarom wordt er met de kinderen veel gepraat en uitgelegd zodat ze van alles leren. Ze mogen op het kinderdagverblijf van alles ontdekken, zoals hoe verf aan hun handen voelt of hoe gras buiten in de tuin voelt.

2.2.4 Taalvaardigheden

Bij Shiloh Daycare wordt er de hele dag door met de kinderen gepraat en taal gebruikt. In de ochtend bidden de pedagogisch medewerkers met de kinderen, ook voor het brood eten en ze lezen voor uit de Bijbel. We zingen de hele dag door liedjes en de pedagogisch medewerkers vertellen de kinderen de dag en wat we allemaal gaan doen. Zo leren kinderen alles om hun heen begrijpen. Niet alleen wordt ze verteld wat de pedagogisch medewerkers zien en horen aan de kinderen maar ook vertellen ze wat de kinderen aan het doen zijn zodat ze begrijpen wat hun eigen gedrag is. Emoties benoemen is bij Shiloh Daycare ook belangrijk, want die mogen er zijn en kinderen mogen leren wat ze voelen. Als ze ouder worden dan oefenen we ook met zelf de taal te gebruiken door boekjes te lezen en plaatjes te benoemen. Of eigen voetjes en handjes te benoemen tijdens het verschoneren. Zelfs met baby's is het heel belangrijk om te praten, ook al zijn ze nog zo klein. Ze vinden het wel fijn om stemmen te horen want dan voelen ze zich veilig. Baby's beginnen eerst met geluidjes maken en daar wordt op gereageerd zodat pedagogisch medewerkers en baby's toch een gesprekje met elkaar hebben. Ook met baby's worden er veel liedjes gezongen en boekjes voorgelezen om zo op een speelse manier de taal te stimuleren.

Ook bij de dreumesen en peuters worden er veel liedjes gezongen en wordt er voorgelezen uit de Bijbel. Zij begrijpen al meer dan de baby's en zo kunnen zij de taal goed leren. Pedagogisch medewerkers praten tegen ze op een rustige manier zodat ze kunnen imiteren en woordjes kunnen nadoen. Bij het verschoneren of bij het eten worden kinderen uitgenodigd om dingen te benoemen en helpen de pedagogisch medewerkers om het woord te zeggen. In de kring in de ochtend wordt de kinderen gevraagd wat ze bijvoorbeeld het weekend hebben gedaan, zodat ze iets mogen vertellen en kunnen ze ook elkaars verhalen horen en daar weer van leren.

2.2.5 Activiteiten bij Shiloh Daycare

Er worden verschillende activiteiten aangeboden zoals knutselen, muziek maken, beweegspelletjes en kleien. Deze activiteiten stimuleren de creativiteit van de kinderen. In het programma LEEF! zullen verschillende thema's zijn die de persoonlijke competentie zullen stimuleren.

De pedagogisch medewerkers zullen werken met het christelijk programma: LEEF!

Het programma legt een stevige basis in het leven van kinderen en bestaat uit de vier thema's:

- God houdt van je
- God zorgt voor je
- God helpt je
- God is bij je

LEEF! maakt gebruik van onderwerpen die passen in de belevingswereld van het kind. Denk aan thema's zoals: delen, feestvieren, eten en drinken, vervoersmiddelen, kleding, dieren, een baby, samen spelen enzovoort.

LEEF! draagt bij aan de geestelijke vorming, sociaal emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, motorische ontwikkeling, voorbereidend rekenkundig inzicht en andere vaardigheden die passen bij de leeftijd van het kind.

Er zullen ook momenten van vrij spelen zijn. Als het weer het toelaat zullen we proberen om elke dag even naar buiten te gaan. Buiten spelen is belangrijk voor kinderen, het kind kan zijn of haar energie kwijt en het stimuleert ook de lichamelijke ontwikkeling. Wij zullen de ouders vragen om ook op dagen wanneer het bijvoorbeeld regent, laarsjes en een regenjas meegeven, zodat grote kinderen ook de gelegenheid hebben om lekker buiten te spelen. Voor binnen vragen wij de ouders als ze sloffen of antislipsokken mee geven voor hun kind.

De ouders worden op de hoogte gehouden van wat er komen gaat als het gaat om activiteiten. Er volgt informatie over de thema's en aan het eind van de dag wordt verteld wat we gedaan hebben. Ook worden er foto's gemaakt van de activiteiten.

Door activiteiten leren kinderen en ontwikkelen ze zicht. Kinderen zijn samen door activiteiten en alle ontwikkelingsgebieden komen aan bod. Zo biedt Shiloh Daycare meer dan alleen maar vrijspelen.

2.2.6 Ontwikkelingsstimulering

Kinderen ontwikkelen zich allemaal op hun eigen tempo en de pedagogisch medewerkers helpen ze daarbij. Door activiteiten aan te bieden stimuleert Shiloh Daycare kinderen op zoveel mogelijk ontwikkelingsgebieden. Kinderen worden gestimuleerd in hun motorische, cognitieve, sociale, creatieve vaardigheden en hun taalontwikkeling. De pedagogisch medewerkers kijken daarbij met liefde naar de kinderen, het is niet erg als ze niet mee willen doen, kinderen worden niet gedwongen. Het gaat erom dat ze op een positieve manier ontwikkelen.

Bij het vrij spelen wordt ervoor gezorgd dat kinderen elke keer weer met iets nieuws spelen, zodat het interessant blijft. Dat kan ook door regelmatig de groep te veranderen. Dan is er voor de kinderen altijd weer wat te ontdekken. In het vrij spelen wordt er interesse getoond in de kinderen en de pedagogisch medewerkers vragen bijvoorbeeld wat ze aan het maken zijn als ze in de keukenhoek spelen. Er wordt altijd met de kinderen meegespeeld maar ook wel eens op een afstand gekeken wat ze aan het doen zijn. Kinderen mogen zichzelf zijn en pedagogisch medewerkers volgen ze daarom in hun eigen spel. Naast het vrij spelen bieden we de activiteiten aan, dit zijn iedere keer weer ander soort activiteiten die passen bij de thema's.

2.3 Sociale ontwikkeling

De kinderen leren hoe ze met anderen omgaan en hoe het kind zichzelf ziet in relatie tot anderen. Kinderen krijgen steeds meer inzicht in zichzelf en hun relaties met anderen vanaf de peuterleeftijd.

Wanneer de kinderen jonger zijn, zijn ze meer gericht op hun ouders en verzorgers. Wanneer ze ouder worden wordt hun wereld groter en kunnen zij zich sociaal steeds meer ontwikkelen.

De kinderen zullen leren om te delen, hulp te vragen, geven en te ontvangen, naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op hun beurt te wachten, troosten en samen op te ruimen. Er zullen ook gezamenlijke activiteiten zijn, zoals samen in de kring zitten, het welkomstliedje zingen in de

ochtend als alle kinderen er zijn. De pedagogisch medewerkers geven het voorbeeld hoe je met elkaar omgaat op een goede manier. Kinderen leren dat ze erbij horen, dat er een verbondenheid is met anderen.

2.3.1 Samenspel

Als kinderen samenspelen, dan ontwikkelen zij zich in hun sociale ontwikkeling. Door samen te spelen leren ze hoe ze met elkaar om moeten gaan. Kinderen mogen daarom zoveel mogelijk samenspelen. Omdat het een verticale groep is kunnen kinderen ook veel van elkaar leren en elkaar in het spelen ook helpen. Baby's spelen nog niet echt met anderen, maar ze kunnen wel naast elkaar zitten en naar elkaar kijken. Als ze steeds ouder worden, dan gaan ze steeds meer met andere kinderen doen. Baby's kunnen spelen in de aparte grondbox als ze nog niet zoveel kunnen, zo liggen ze veilig voor de rondlopende peuters. Maar als ze al wat meer kunnen zoals kruipen, dan kunnen ze ook buiten de box spelen zodat ze naar andere kinderen toe kunnen komen.

Dreumesen en peuters worden begeleid bij het samenspelen omdat zij dat nu voor het eerst beginnen te doen. Ze kunnen wel eens dingen van anderen afpakken of er wordt iets van hen afgepakt. De pedagogisch medewerkers leren ze om lief voor elkaar te zijn en om speelgoed met elkaar te delen. Afpakken wordt gecorrigeerd en ze worden geleerd het speelgoed weer terug te geven. Doordat we activiteiten doen met de kinderen zullen ze elkaar ook steeds beter leren kennen. Zoals het welkomstliedje in de ochtend waardoor ze elkaars namen leren. Met de oudere kinderen worden er ook allerlei spelletjes gedaan zodat ze worden gestimuleerd in het contact hebben met elkaar.

2.3.2 Conflicten in het samenspel

Als kinderen op een punt zijn gekomen dat zij elkaar steeds meer gaan opzoeken in hun spel, zullen er ook conflicten kunnen ontstaan tussen kinderen onderling. Kinderen van het kinderdagverblijf zijn nog niet helemaal in de mogelijkheid om zich in te leven in de gevoelens van andere kinderen, maar we kunnen ze wel leren om lief voor elkaar te zijn. Dat doen de pedagogisch medewerkers door ze uit te leggen wat goed en fout is. Bij conflicten zullen de kinderen ook niet gestraft worden want ze moeten er juist van leren. Er wordt eerst gekeken of ze het zelf kunnen oplossen, want ze moeten het zelf leren. Lukt het ze echt niet, dan worden ze erbij geholpen. Dat betekent dat de pedagogisch medewerkers in situaties die het toelaten niet meteen ingrijpen, maar eerst even kijken hoe de situatie zich ontpopt. Misschien lossen kinderen het zelf al op en dan is hulp van de pedagogisch medewerkers niet nodig. Wij vinden het vooral belangrijk dat kinderen lief voor elkaar zijn en naar elkaar luisteren.

“Mats (2 jaar) en Imani (11 maanden) spelen allebei in de keukenhoek. Mats is pannenkoeken aan het bakken met de pannetjes en Imani is spulletjes aan het verzamelen. Eerst pakt ze alle stukjes fruit en dan zoekt ze naar de pannetjes. Imani kruipt rond en komt dan naast Mats staan bij het keukenblok. Ze ziet dat Mats bezig is met één van de pannetjes. Imani probeert het pannetje af te pakken. De pedagogisch medewerker ziet wat er zich afspeelt, maar kijkt eerst even aan hoe het verder gaat. Mats zegt nee tegen Imani en houdt zijn pannetje bij zich. Ze probeert hem nog eens te pakken. Mats begint wat boos te worden. De pedagogisch medewerker gaat er op af en zegt tegen Imani: “Met dat pannetje is Mats aan het spelen. En die wil jij ook heel graag he. Het is niet zo lief als je hem probeert af te pakken. Zullen we samen opzoek naar een ander pannetje?”. Imani gaat met de pedagogisch medewerker mee zoeken.”

2.3.3 Interactie kinderen onderling stimuleren

Kinderen worden gestimuleerd in lief zijn voor elkaar. Ieder kind is een individu maar samen vormen we een groep en kinderen moeten bepaalde regels leren in het sociale contact met elkaar.

Pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld en kinderen imiteren dit voorbeeld. Kinderen leren om met elkaar te delen, om hulp te vragen, om naar elkaar te luisteren en op elkaar te wachten.

Om kinderen in contact met elkaar te brengen, zullen activiteiten worden gedaan met kleine groepjes kinderen, zoals gedaan wordt in de kring. Zo krijgen kinderen positief contact met elkaar. Als kindjes nieuw zijn op de groep dan zorgen we ervoor dat de andere kindjes dat kindje leren kennen en we vragen een van de oudste kinderen als maatje om mee te helpen het kindje te laten wennen. Kinderen mogen zelf kiezen wat ze willen, vrij spelen maar ze mogen ook samen met andere kinderen spelen.

Pedagogisch medewerkers zijn alert op pesten en dat kinderen geen ruzie maken met elkaar. Conflicten worden goed uitgesproken en er wordt sorry tegen elkaar gezegd. Dat kan een aai zijn of een knuffel en dan gaan we weer verder met gezellig spelen.

2.4 Waarden en normen

Hierin zullen de pedagogisch medewerkers een voorbeeld zijn voor de kinderen, dat de christelijke normen en waarden worden nageleefd. Jezus is het voorbeeld van hoe wij moeten leven. Dit zal Shiloh Daycare uitdragen naar de kinderen. Kinderen leren veelal door te zien en te horen. We zijn lief voor elkaar, we delen met elkaar, we wachten op ons beurt, we lossen conflictjes op, we laten elkaar uitpraten, we groeten elkaar bij binnenkomst en weggaan en we leren wat goed en fout is (vanuit de Bijbel). Er zullen regels zijn die we naleven, want regels geven houvast. Bijvoorbeeld binnen lopen en niet rennen, niet op de bank staan, maar zitten, opruimen na het spelen en netjes omgaan met het materiaal.

2.5 Waarnemen van de ontwikkeling

2.5.1 Observeren en oudergesprekken

Naast de dagelijkse zorg op de groepen voor de kinderen, houden pedagogisch medewerkers zich regelmatig bezig met de ontwikkeling van ieder kind. Door middel van vragenlijsten zullen de pedagogisch medewerkers kinderen volgen op ieder ontwikkelingsgebied. Dit gebeurt aan de hand van observaties. De vragenlijsten worden zorgvuldig gerapporteerd en toegevoegd aan het dossier wat voor ieder kind persoonlijk wordt bijgehouden. Op deze manier houden de pedagogisch medewerkers oog op hoe een kind zich ontwikkelt. Wanneer de ontwikkeling moeizamer verloopt, zullen zij dit terugkoppelen aan ouders.

Om de observaties en ontwikkeling in kaart te brengen, wordt gebruik gemaakt van observatielijsten. Het observeren zal gepland en ongepland plaatsvinden. Om de ontwikkeling van de kinderen verder te stimuleren, kunnen de pedagogisch medewerkers de observaties gebruiken om op speelse wijze de activiteiten af te stemmen op het ontwikkelingsgebied waarin het kind zich bevindt. Met behulp van het volgsysteem krijgen ouders en pedagogisch medewerkers een compleet beeld van de ontwikkeling van het kind.

Nadat de kinderen zijn geobserveerd, zullen er twee keer per jaar gesprekken worden gevoerd met ouders. Bij behoefte kunnen er altijd meerdere gesprekken worden gevoerd. In dit gesprek krijgen de ouders ruimte om zorgen te vertellen. Als de kinderen vier jaar zijn zal er een evaluatieverslag

opgesteld worden met alle observaties van de afgelopen jaren. Dit verslag bespreken we als laatste keer voordat de kinderen naar school gaan.

2.5.2 Overdracht naar school

Wordt een kind bijna vier jaar, dan wordt eenzelfde observatieformulier ingevuld met betrekking tot de ontwikkeling van het kind. Dit formulier wordt ingeleverd bij de leidinggevende. Shiloh Daycare zal zorgen voor een warme overdracht, waarbij er telefonisch contact wordt opgenomen met de school. Mocht aan deze overdracht geen behoefte zijn, dan kan ervoor worden gekozen om alleen de observatieformulieren aan ouders mee te geven.

Shiloh Daycare zal zorgen voor een warme overdracht naar het basisonderwijs, indien ouders hier schriftelijke toestemming voor hebben gegeven bij het oudergesprek. De mentor van het kind zal bij de overdracht telefonisch contact opnemen met de school. Mocht aan deze overdracht geen behoefte zijn vanuit school, dan kan ervoor worden gekozen om alleen de observatieformulieren aan de ouders mee te geven.

Indien een kind naar een BSO zal gaan wordt er een koude overdracht gegeven indien ouder hier schriftelijke toestemming voor heeft gegeven tijdens het laatste oudergesprek. Dit houdt in dat de mentor de observatie gegevens schriftelijk zal overdragen aan de BSO. Indien zij vragen hebben kunnen zij contact opnemen met Shiloh Daycare.

2.5.3 Omgang met bijzonderheden in de ontwikkeling

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. In de meeste gevallen doorlopen kinderen de ontwikkeling zonder problemen of achterstanden. Echter kan het voorkomen dat een kind opvallend gedrag vertoont of achterblijft in zijn ontwikkeling. Doordat de pedagogisch medewerkers de kinderen nauwlettend volgen door middel van de observatielijsten en de kinderen daarnaast gedurende de dag observeren in de signalen die zij afgeven, kunnen eventuele bijzonderheden in de ontwikkeling tijdig worden gesignaleerd en opgepakt. Tijdige signalering maakt het mogelijk om advies en hulp in te schakelen, waardoor de nadelige gevolgen zo beperkt mogelijk blijven. Bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling, doorlopen de pedagogisch medewerkers de volgende stappen:

Signaleren van opvallend gedrag: de pedagogisch medewerkers van Shiloh Daycare houden de kinderen gedurende de dag nauwlettend in de gaten, pikken signalen op en reageren hier op een passende wijze op. Wanneer signalen ons zorgen laten maken, worden deze in kaart gebracht en met de vaste collega's besproken. Indien de zorgen blijven dan worden de zorgen laagdrempelig gedeeld met de ouders. Ouders krijgen zo de kans om mee te denken en eventueel een verklaring te geven voor bepaalde opvallende signalen die het kind af geeft. Wanneer er geen verklaring is voor het opvallende gedrag van het kind, blijft de pedagogisch medewerker het kind volgen in zijn of haar ontwikkeling.

Observaties doornemen en nogmaals observeren: wanneer niet duidelijk is wat de aanleiding is van het gedrag van het kind, worden allereerst de eerder samengestelde observaties doorgenomen. Wanneer blijkt dat hier onvoldoende in naar voren komt wat de aanleiding is van het gedrag van het kind, kan de pedagogisch medewerker besluiten om nogmaals te observeren. Er kan dan gebruik gemaakt worden van ongestructureerd observeren, waarin het gedrag van het kind en de signalen die het afgeeft objectief worden beschreven. Deze observatie zal vervolgens besproken worden in een oudergesprek, waarin de kind ontwikkeling met daarin opvallende gedragingen en signalen besproken worden met de ouders.

Oudergesprek en plan van aanpak: door middel van een gesprek met de ouders worden de zorgen omtrent de ontwikkeling van het kind besproken en wordt gezamenlijk gewerkt naar een plan van aanpak. Het is van belang om dit ook echt gezamenlijk met de ouders te doen en hen hier een inbreng in te laten hebben, op deze manier werken zowel de ouders als Shiloh Daycare op één lijn en voelen zich betrokken bij het plan van aanpak. Het kind ontvangt extra ondersteuning op dat gebied waarin hij of zij het nodig heeft. Dit kan door de pedagogisch medewerkers op de groep én door ouders zelf thuis uitgevoerd worden.

Eventueel inwinnen anoniem advies: na de signalen en gedragingen duidelijk in beeld te hebben gekregen door middel van een observatie en het oudergesprek, kan een pedagogisch medewerker ervoor kiezen in overleg met ouder om, naast advies te vragen van de leidinggevende, ook anoniem advies te vragen van een externe organisatie zoals kabouterhuis, ouder kind teams of Alert4You. Zij kunnen eventueel handvatten bieden en adviseren. Dit anoniem advies zal alleen worden gedaan indien ouder hier schriftelijke toestemming voor heeft gegeven tijdens het oudergesprek.

Eventueel inschakelen externe hulp: mocht het plan van aanpak niet het gewenste effect hebben, dan kan ervoor gekozen worden om (in overleg met de ouders en de leidinggevende) externe hulp in te schakelen zoals een logopedist of Alert4You. Deze externe deskundige kan het betreffende kind eventueel observeren op de groep en de pedagogisch medewerkers en ouders voorzien van handvatten in de omgang met en aanpak van de bijzondere ontwikkeling. Hiervoor dienen ouders echter wel eerst toestemming te geven. Bij een vermoeden van kindermishandeling, hanteren wij de stappen van de meldcode, zoals deze beschreven staan in ons beleid veiligheid en gezondheid. Daarnaast kunnen ouders doorverwezen worden naar professionele hulp, waarna de hulpvraag in het thuisfront zal worden behandeld.

Wanneer pedagogisch medewerkers dit stappenplan doorlopen, stellen zij de leidinggevende en de pedagogisch coach hiervan op de hoogte. Zo kunnen zij het verloop van het doorlopen van het stappenplan volgen en monitoren en waar nodig ondersteuning bieden in bijvoorbeeld het observeren van het betreffende kind, het laagdrempelig bespreken van de signalen met de ouders, het voeren van het oudergesprek, het opstellen van een plan van aanpak en het inschakelen van of doorverwijzen naar professionele hulp.

Toerusting en ondersteuning pedagogisch medewerkers:

Uiteraard is bijscholing omtrent het onderwerp opvallende ontwikkeling ook van belang. Om deze reden komt dit onderwerp minstens één keer per jaar aan bod. Dit kan in de vorm van een studiedag, een cursus, een vergadering of een workshop op locatie. De bijscholing kan zowel door een externe organisatie worden aangeboden als intern door medewerkers. Met de bijscholing krijgen de medewerkers de kans om de kennis te vergroten en op te frissen. Tevens blijven pedagogisch medewerkers actief bezig met de ontwikkelingspedagogiek van het kind waardoor zij beter en adequater kunnen reageren op signalen van kinderen.

Daarnaast is er een pedagogisch coach binnen Shiloh Daycare, één keer per jaar organiseert zij een intervisie, waarbij opvoedkundige en pedagogisch vragen met betrekking tot opvallend gedrag, ontwikkelingsproblematiek en andere pedagogische vraagstukken met betrekking tot de begeleiding kunnen worden gesteld. Gedurende deze intervisie wordt er tevens gekeken naar alle kinderen met opvallend gedrag. Gedurende het jaar komt de pedagogisch coach bijna maandelijks langs en hebben de pedagogisch medewerkers de mogelijkheid om vragen te stellen en krijgen zij indien nodig extra begeleiding.

Hoofdstuk 3: Shiloh Daycare informatie voor ouder en kind

3.1 Stamgroepen

3.1.1 Stamgroep

Groep:	Leeftijd kinderen	Maximum aantal kinderen	Aantal beroepskrachten
Shiloh Daycare	0 tot 4	14	3

3.1.2 Verlaten van de stamgroep

Het is mogelijk voor de kinderen om de eigen stamgroep te verlaten voor een activiteiten. Bij Shiloh Daycare erkennen wij een aantal situaties waarin de kinderen de eigen stamgroep kunnen verlaten:

1. Tijdens buitenspelen. Buitenspelen is een heerlijke activiteit voor de kinderen, ze kunnen rennen, ontdekken en hun energie kwijt. Shiloh Daycare beschikt over een eigen buitenspeelruimte die is ingericht voor de kinderen. De pedagogisch medewerker spelen samen met de kinderen buiten. Voor het buitenspelen houden de pedagogisch medewerkers de werkafspraken zoals beschreven in het beleid veiligheid en gezondheid aan.
2. Uitstapjes. Om de wereld in het echt te ontdekken is het goed om ook uitstapjes te ondernemen. Dit kunnen wandelingen zijn in de buurt en met zijn allen naar de supermarkt voor een boodschap tot een uitstapje naar een kinderboerderij of een park. Een vooropstaand feit is dat uitstapje ten alle tijden veilig moeten plaatsvinden. Zo wordt er ten alle tijden voldaan aan het BKR en worden de werkafspraken die zijn gemaakt omtrent uitstapjes strikt gevolgd om ongevallen zoveel mogelijk te voorkomen.

3.2 Dagindeling

3.2.1 Dagindeling

Tijd	
7:00 tot 9:15	<p><u>Kinderen worden gebracht</u></p> <p>Er is tijd om een korte overdracht met ouders te doen. Daarna nemen we samen afscheid en mogen de kinderen vrij spelen.</p>
9:15/9.30	<p>We beginnen de dag gezamenlijk met bidden en zingen liedjes, daarna eten wij fruit en drinken wij thee.</p>
10:00/10.30	<p>(Kring)activiteit/ Buitenspelen</p>
11:30/12:00	<p>Broodmaaltijd.</p> <p>Hiervoor wordt er een verhaal voorgelezen uit de kinderbijbel.</p>
12:30/13.00	<p>Slaaptijd voor kinderen die 1 keer slapen. De kinderen die wakker zijn mogen rusten, spelen of doen een activiteit.</p>

15:00/15.30	Wanneer de kinderen allemaal wakker zijn eten we een cracker/rijst wafel en drinken we thee. Daarna spelen we buiten of doen we een activiteit of is er de gelegenheid om vrij te spelen.
17:15 tot 17:30	Drink- en eetmoment.
16:00 tot 18:30	Kinderen worden opgehaald.

De baby's volgen hun eigen schema. Zij zullen eten, slapen en spelen naar behoefte.

3.2.2 Eten/drinken

Wij proberen zoveel mogelijk gezamenlijk te eten. Uiteraard hebben de baby's hun eigen ritme en slapen baby's naar behoefte. Dus wanneer zij slapen, zullen zij niet wakker worden gemaakt en mogen op een ander moment eten en drinken. Voor het eten wordt er gebeden met de kinderen en het liedje smakelijk eten gezongen. De kleine kindjes die nog niet zelfstandig kunnen zitten, zitten in de kinderstoel. Tijdens het eten zitten de kinderen altijd, dat zal aan tafel zijn of in de kring(bv met een cracker) De kinderen zullen, zodra zij hieraan toe zijn, gestimuleerd worden om zelf hun broodje te smeren. Daarna zal de pedagogisch medewerker de boterham in stukjes snijden. De kinderen mogen met een vorkje de stukjes brood prikken. Dit ter stimulering van de fijne motoriek. We eten (volkoren) bruinbrood met gevarieerd beleg. In de ochtend zullen wij fruit eten en water of thee drinken. De kindjes die nog een fruithapje hebben kunnen dit ook in de middag krijgen. In de middag eten wij een tussendoortje zoals: een cracker, rijstwafel, groente(paprika, komkommer) en drinken we water of thee. Mochten de ouders speciale eet/dieet wensen hebben kunnen ze dit zelf meegeven.

3.2.3 Ziekte

Als kinderen ziek zijn nemen de pedagogisch medewerkers contact met de ouders op. Er wordt afgesproken wie het kind komt ophalen. Indien de ouders zelf niet kunt halen, nemen ze indien mogelijk zelf contact op met het noodcontact. Medicijnen worden alleen gegeven, nadat er een verklaring ondertekend is. Een kind dat een besmettelijke ziekte heeft, kan in verband met besmettingsgevaar niet bij Shiloh Daycare komen. De richtlijnen van de GGD worden hierin opgevolgd.

3.2.4 Verschonen en slapen

Kinderen onder de twee jaar slapen bij voorkeur in een slaapzakje, ouders wordt verzocht om een slaapzak mee te geven van thuis. Mochten de kinderen niet in een slaapzak slapen, kunnen de ouders dit bij het intakegesprek aangeven. Wanneer het erg warm weer is, kan het ook voorkomen dat we geen slaapzakjes aan doen voor de kinderen. Kinderen worden ten allen tijden op hun rug neergelegd om te slapen. Slapen de kinderen op hun buik, dan wordt er altijd een verklaring ingevuld.

3.2.5 Hygiëne/verzorging en zindelijkheid

Hygiëne is een belangrijk onderwerp. Het is belangrijk dat kinderen dit op jonge leeftijd al meekrijgen, zoals handen wassen na elk toiletgebruik, handen wassen na het buiten spelen en voor het eten. Na het eten en drinken, worden alle gezichtjes schoongemaakt. De kinderen die dit kunnen mogen dit zelf doen met een washandje. De zindelijkheid wordt gestimuleerd, zodra de kinderen

hieraan toe zijn. Na overleg met de ouders wordt een zindelijkheidstraining gestart. De groep wordt goed schoongemaakt aan de hand van het schoonmaakformulier, dat netjes bijgehouden wordt.

3.2.6 Communicatie met ouders

Het is belangrijk dat de communicatie tussen de ouders en de pedagogisch medewerkers goed verloopt. Zo kan Shiloh Daycare goed inspelen op de behoeftes van de kinderen. In de ochtend als de kinderen worden gebracht is het belangrijk dat er een duidelijke overdracht is, zodat de pedagogisch medewerkers weten hoe het met de kinderen gaat. Hebben de kinderen goed geslapen, ontbeten, wanneer was de laatste fles? Zijn er eventuele bijzonderheden? Als de kinderen worden gehaald zullen de pedagogisch medewerkers ook een duidelijke overdracht geven over hoe de dag verlopen is. Zijn er tussendoor bijzonderheden, die belangrijk zijn om eerder door te geven (zijn de kinderen bijvoorbeeld ziek) dan zal Shiloh Daycare uiteraard eerder contact met de ouders opnemen. Het is belangrijk dat de kinderen goede zorg krijgen. Mochten de ouders vragen of wensen hebben, dan kunnen ze dit altijd met de pedagogisch medewerkers bespreken. Het is belangrijk dat de ouders hun kind met een gerust hart achter kunnen laten.

3.3 Diensten, extra dagen, en ruildagen

3.3.1 Extra dagen en ruildagen

Bij Shiloh Daycare is het mogelijk om extra dagen af te nemen. Extra dagen dienen zo vroeg mogelijk maar in ieder geval zeven dagen van tevoren te worden aangevraagd per mail of mondeling bij de leidinggevende. Ouders kunnen hiervoor een formulier invullen. De leidinggevende zal kijken of het kind extra kan komen op deze dag. Het kind kan extra komen indien:

- Er plek is op de eigen stamgroep
Hierbij worden de volgende richtlijnen aangehouden:
 - a. De maximaal aantal toegestane kinderen van de stamgroep niet wordt overschreden
 - b. De BKR niet wordt overschreden
 - c. Er geen extra beroepskracht ingezet hoeft te worden

De extra dag zal in de daaropvolgende maand in rekening worden gebracht.

Daarnaast is het mogelijk om dagen te ruilen. Dagen dat het kind niet aanwezig was door ziekte of vakanties kunnen niet geruild worden. Indien er geruild wordt kan de ruiling binnen een week plaatsvinden.

Het aanvragen van een ruiling dient te worden gedaan bij de leidinggevende mondeling of per mail. De leidinggevende zal kijken of het kind kan ruilen naar de gewenste dag. Het kind kan ruilen indien:

- Er plek is op de eigen stamgroep
Hierbij worden de volgende richtlijnen aangehouden:
 - a. De maximaal aantal toegestane kinderen van de stamgroep niet wordt overschreden
 - b. De BKR niet wordt overschreden
 - c. Er geen extra beroepskracht ingezet hoeft te worden

3.4 Openingstijden en sluitingsdagen

Kinderopvang Shiloh Daycare biedt kinderopvang voor kinderen van 0 tot 4jaar. Wij zijn geopend van 7:00 tot 18:30 van maandag tot en met donderdag.

Shiloh Daycare is gesloten op de volgende dagen:

- Nieuwjaarsdag
- 1^{ste} en 2^{de} Paasdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (1x in de vijf jaar 2020, 2025 etc.)
- Hemelvaartsdag
- 1^{ste} en 2^{de} Pinksterdag
- Kerstavond sluiten wij om 17:30
- 1^{ste} en 2^{de} Kerstdag
- Oudejaarsdag sluiten wij om 17:30

3.5 Oudercommissie

De Wet kinderopvang geeft ouders het recht de kinderopvang te beïnvloeden op belangrijke beleidsonderwerpen. Hiervoor is er een oudercommissie: zij mogen gevraagd en ongevraagd advies geven over diverse onderwerpen. Het reglement van de oudercommissie beschrijft de regelingen en afspraken waarbinnen de medezeggenschap bij kinderopvang Shiloh Daycare uitgevoerd wordt, zoals bijvoorbeeld het uit te voeren beleid. De oudercommissie bepaalt zelf haar werkwijze en taakverdeling en legt dat vast in een huishoudelijk reglement. De oudercommissie heeft als doel de belangen van de kinderen en de ouders van Shiloh Daycare waar de oudercommissie aan verbonden, is zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen. De oudercommissie bevordert goede en heldere informatie aan ouders, de betrokkenheid van ouders bij de kinderopvang en fungeert als aanspreekpunt voor ouders met klachten en informeert hen zo nodig over de klachtenregeling.

Wanneer Shiloh Daycare genoeg aanmeldingen heeft van ouders, zal er een oudercommissie worden opgesteld. Eén keer per jaar zal er een ouderavond worden georganiseerd. Gedurende deze avond worden ouders geïnformeerd over de gang van zaken van het kinderdagverblijf, kunnen ouders tips en ideeën aandragen, wordt het beleid waar nodig aangepast. Daarnaast worden alle ouders op de hoogte gesteld van de veranderingen doormiddel van een nieuwsbrief, hierbij wordt specifiek gevraagd voor advies en feedback. De ouders krijgen twee weken de tijd om te reageren alvorens het beleid definitief wordt gemaakt.

3.6 Klachten

In het kader van de wet kinderopvang is er een interne klachtenregeling opgesteld voor Shiloh Daycare. Ondanks de goede zorgen en de hoge kwaliteit die Shiloh Daycare nastreeft kan er in de samenwerking tussen ouders, kinderen en pedagogisch medewerkers een klacht ontstaan. Shiloh Daycare neemt klachten serieus en ziet de klacht als een moment om van te leren en te groeien. Om op deze wijze de kwaliteit van de kinderopvang nog verder te verhogen.

Shiloh Daycare onderscheidt twee soorten officiële klachtenregelingen:

Interne klachtenregeling: Bij voorkeur maken ouders/ verzorgers een klacht eerst bespreekbaar bij de directe betrokkenen. Mocht dit niet leiden tot een bevredigende oplossing dan kan er een

officiële klacht worden ingediend. Deze officiële klacht dient schriftelijk kenbaar gemaakt te worden bij de leidinggevende. De leidinggevende zal de klacht in behandeling nemen, mocht de klacht een vermoeden van kindermishandeling betreffen dan treedt de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking. De interne klachtenprocedure wordt daarmee afgesloten. Nadat de klacht in behandeling is genomen zal de leidinggevende contact opnemen met de betrokkene en eventueel de oudercommissie bij de klachtenprocedure betrekken. Binnen ten minste 6 weken na het indienen van de klacht, zal een schriftelijke en gemotiveerd oordeel, inclusief concrete termijnen waarbinnen eventuele maatregelen zullen worden gerealiseerd, verstuurd worden naar de ouder. Voor meer informatie over de interne klachtenregeling kunt u kijken in de interne klachtenregeling die op locatie inzichtelijk is.

Externe klachtenregeling: Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij de geschillencommissie, gevestigd in Den Haag. Of het aanmelden van het geschil bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl.

In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie: De kinderopvangorganisatie niet binnen 6 weken heeft gereageerd op de schriftelijke klacht. De ouders en de kinderopvangorganisatie het niet binnen 6 weken eens zijn geworden over de afhandeling van een klacht. De kinderopvangorganisatie geen adequate klachtenregeling heeft.

In uitzondering op het bovenstaande mogen ouders meteen een geschil indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang als in redelijkheid niet van ouders kan worden verlangd dat zij onder de gegeven omstandigheden een klacht indienen bij de kinderopvangorganisatie. Dit kan zijn bijvoorbeeld bij klachten over intimidatie of wanneer ouders bang zijn dat het voorleggen van hun klacht vervelende consequenties kan hebben. De Geschillencommissie beoordeelt in individuele gevallen of aan de voorwaarden hiervoor wordt voldaan.

Hoofdstuk 4: wet kinderopvang

4.1 Drie uren regeling

Op een aantal vastgestelde momenten op de dag mag er worden afgeweken van het beroepskracht kind ratio. Dit betekent dat er tijdelijk minder pedagogisch medewerkers ingezet mogen worden waarbij in ieder geval minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers aanwezig dient te zijn.

Bij een openingstijd van 10 uur of langer mag er maximaal drie uur worden afgeweken van het BKR, de zogeheten drie uren regeling.

De regeling treedt in werking zodra een pedagogisch medewerker meer dan het toegestane aantal kinderen in haar eentje opvangt. In de kind planning wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, hierdoor wordt inzichtelijk gemaakt wanneer er van het BKR wordt afgeweken.

Als blijkt dat we meer dan drie uur af gaan wijken volgens de BKR op een dag (incl. de pauzes), wordt het rooster incidenteel of structureel aangepast, naar gelang de situatie.

Op het moment dat de drie-urenregeling in werking is getreden en er slechts één PM'er in het pand is, wordt er toezicht gehouden via de camera's op de groep of zorgen we als dit mogelijk is dat er een tweede volwassene die aanwezig is in het pand bv een stagiaire (18+), vrijwilliger(18+) of de leidinggevende.

Tijdens onderstaande tijden wordt er afgeweken van de BKR, buiten deze tijden wordt er niet afgeweken van het BKR de, kinderopvang is geopend van 7.30-18.30.

Dag	Afwijken ochtend	Afwijken middag	Afwijken avond
Maandag	08:00 – 08:30	12:30/13.00 – 14.30/15:00	17:00 – 17:30
Dinsdag	08:00 – 08:30	12:30 /1300 - 14:30/15:00	17:00 – 17:30
Woensdag	08:00 – 08:30	12:30/13:00 –14:30/15:00	17:00 – 17:30
Donderdag	08:00 – 08:30	12:30/13:00- 14:30/15:00	17:00 – 17:30

De drie uren regeling wordt ieder drie maanden geëvalueerd en indien nodig (in overleg met de O.C) aangepast. Indien de regeling wordt aangepast worden ouders ten alle tijden doormiddel van een nieuwsbrief op de hoogte gesteld van de vernieuwde regeling.

4.2 Inzet stagiaires en vrijwilligers

4.2.1 Stagiaires:

De stagiaire is bij ons om zichzelf verder te ontwikkelen als pedagogisch medewerkers. De taken die een stagiaire kan uitvoeren:

Alle leerjaren niveau 3 & 4

- Pedagogisch medewerker ondersteunen tijdens activiteiten
- Activiteit aanbieden met ondersteuning van de pedagogisch medewerker
- Begeleiden van ontwikkeling
- Observeren van kinderen (in samenwerking met de mentor van het kind)
- Begeleiden tijdens eet en drink momenten
- Uitvoeren van huishoudelijke taken
- Begeleiden van kinderen tijdens vrij spel momenten

Laatste leerjaar niveau 3 & 4

Indien de stagiaire in het laatste leerjaar zit en indien zij boven de 18 jaar is mag zij onderstaande extra werkzaamheden uitvoeren

- Aanbieden van een activiteit
- Deelnemen aan oudergesprekken
- Overdracht aan ouder geven aan het einde van de dag

De taken van de stagiaires verschillen per "soort" stagiaire, leerjaar en opleiding. Zo worden er twee soorten stagiaires onderscheiden:

- **BOL- stagiaires:** Naast BBL-studenten kunnen er tevens BOL-studenten stagelopen bij Shiloh Daycare. Zij volgen een beroeps opleidende leerweg, waarbij zij stagelopen. Deze stagiaires staan boventallig ingezet, dit betekent dat zij niet de eindverantwoordelijke zijn voor het welzijn van de kinderen. Onder bepaalde omstandigheden kan besloten worden een BOL-student formatief in te zetten. Dit gebeurt alleen als de BOL-student capabel genoeg is om als volwaardige pedagogisch medewerker ingezet te worden. Mocht er worden besloten om een BOL-student als formatieve pedagogisch medewerker in te zetten dan wordt er te allen tijde een inzetbaarheid verslag opgesteld. Daarnaast mag een BOL-stagiaire alleen worden ingezet onder de volgende voorwaarden:
 - Een bol student mag alleen ingezet worden tijdens ziekte van een pedagogisch medewerkers of tijdens schoolvakanties van de student.
 - De bol student mag nooit alleen op de groep staan behalve tijdens pauzes.
 - De bol student mag niet worden ingezet tijdens het eerste leerjaar.
 - De bol student kan alleen worden ingezet op de eigen stage locatie (KDV of BSO).
- **BBL-stagiaires en derde leerweg studenten:** een BBL-stagiaire of derde leerweg student volgt een werken-en leren opleiding. Een Derde-Leerweg opleiding kent geen vaste uren zoals een BBL of BOL-stage, hierdoor is het dus flexibel en zeer geschikt voor mensen met andere bezigheden (baan, gezin). Derde-leerweg opleidingen vallen net als andere mbo-opleidingen onder de Wet Educatie beroepsonderwijs en voldoet dus aan dezelfde strenge kwaliteitseisen. Bij deze vormen van opleidingen mag de stagiaire worden ingezet als een formatieve pedagogisch medewerker. Afhankelijk van de fase van haar opleiding, toets uitslagen en beoordeling van de praktijkbegeleider, is deze inzetbaarheid van 0 tot 100%. Wij dragen ervoor zorg dat er niet meer dan 33% van de personele bezetting uit BBL'er bestaan gedurende de dag.

De BBL of derde leerweg student heeft een arbeidscontract bij kinderopvang Naam organisatie, indien zij formatief wordt ingezet. BBL studenten of derde leerweg studenten van de BSO hebben een arbeidscontract van minimaal 12 uur en studenten van het kinderdagverblijf van minimaal 20 uur. Indien een BBL-stagiaire of derde leerweg student formatief wordt ingezet zal er ten alle tijden een inzetbaarheid verslag worden opgesteld waarin is beschreven voor hoeveel procent de stagiaire formatief ingezet kan worden alsmede de reden van deze conclusie.

Binnen Shiloh Daycare wordt een BBL die deels formatief wordt ingezet op de volgende wijze ingezet: de formatieve inzetbaarheid wordt op basis van uren berekend. Bijvoorbeeld; indien zij voor 50% inzetbaar is wordt zij de helft van de tijd formatief ingezet als pedagogisch medewerker en de andere 50% van de tijd boventallig ingezet als stagiaire. OF de formatieve inzetbaarheid wordt op basis van het beroepskracht kind ratio berekend. Bijvoorbeeld; een pedagogisch medewerker mag 8 peuter tussen de 2 en 4 jaar opvangen, een BBL'er die 50% wordt ingezet vangt 4 kinderen op.

Een BBL voert de volgende taken uit:

Alle leerjaren en inzetpercentage

- Het ophalen van kinderen
- Activiteiten aanbieden
- Activiteit aanbieden met ondersteuning van de pedagogisch medewerker
- Begeleiden van ontwikkeling
- Observeren van kinderen (in samenwerking met de mentor van het kind)
- Begeleiden tijdens eet en drink momenten
- Uitvoeren van verzorgingsmomenten zoals, verschoneren, toiletbegeleiding, flesje geven
- Uitvoeren van huishoudelijke taken
- Begeleiden van kinderen tijdens vrij spel momenten

Laatste leerjaar of bij inzetbaarheidspercentage boven de 50%

- Aanbieden van een workshop reeks of activiteit
- Deelnemen aan oudergesprekken en kinderen observeren
- Overdracht aan ouder geven aan het einde van de dag
- Oudergesprekken en kinderen observeren
- Het opstellen van een handelingsplan m.b.t. een kind

Laatste leerjaar of bij inzetbaarheidspercentage van 100%

- De BBL-stagiaire functioneert als volledig pedagogisch medewerker en voert tevens gelijkwaardige taken uit. Indien noodzakelijk worden taken begeleid en ondersteund door collega's. De BBL'er zal echter niet als vast gezicht worden aangewezen. Daarnaast voert zij mentortaken alleen uit met controle van een collega.

Bij kinderopvang Shiloh Daycare houden wij ons aan onderstaand richtlijnen zoals vastgesteld in de cao-kinderopvang met betrekking tot derde leerweg studenten en BBL-stagiaires:

Inzetbaarheid en salariering studenten mbo en HBO Opleidingsfase	Formatieve inzetbaarheid	Wijze van vaststelling opleidingsfase	Wijze van vaststelling formatieve inzetbaarheid
Fase 1: overeenkomstig eerste leerjaar SPW-3/ SPW-4	Oplopend van 0 naar 100%	* Conform de leerjaren en voortgang ingeval van een normatieve opleidingsduur van 3 jaar; * In geval van een andere opleidingsduur worden de fase en ingangsdatum ervan bepaald op basis van informatie van de opleiding.	De werkgever stelt de formatieve inzetbaarheid in fase 1 en fase 2 vast op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en legt deze schriftelijk vast.
Fase 2: overeenkomstig tweede leerjaar SPW-3/ SPW-4			
Fase 3: overeenkomstig derde leerjaar SPW-3/ SPW-4	100%		
Fase 4: Diploma SPW-3 of Vierde jaar SPW-4	100%	Nvt	Nvt

De begeleiding van de stagiaires wordt gedaan door de pedagogisch medewerker van de groep in samenwerking met de houder. Maandelijks vindt er een POP-gesprek plaats tussen de pedagogisch medewerker en de stagiaire. In dit gesprek wordt over het functioneren van de stagiaire gesproken, waar de stagiaire nog in kan groeien, alsmede waar de stagiaire zelf nog in wil groeien. Daarnaast wordt besproken welke opdrachten de stagiaire nog dient te maken. Indien de stagiaire goed presteert dan kan ervoor worden gekozen om eens in de twee maanden een POP-gesprek te voeren. Periodiek (afhankelijk van de opleidingsinstelling) is er een gesprek tussen de pedagogisch medewerker en de stagebegeleider van school omtrent de ontwikkeling van de stagiaire. De pedagogisch medewerker kan ondersteuning bij de begeleiding van de stagiaire vragen indien de gesprekken stroef verlopen of er bijvoorbeeld over disfunctioneren gesproken moet worden.

4.3 personeel en Ondersteuning andere volwassenen

4.3.1 Pedagogisch medewerkers

Alle pedagogisch medewerkers beschikken over een diploma conform kinderopvang of zijn stagiaires die formatief worden ingezet volgens de wet- en regelgeving. De pedagogisch medewerkers zijn gekoppeld in het personenregister kinderopvang en worden daardoor continue gescreend.

4.3.2 Pedagogisch beleidsmedewerker en coach

Shiloh Daycare acht het van groot belang dat er sprake is van een goede pedagogisch kwaliteit binnen de kinderopvang en werkt om deze reden met een pedagogisch beleidsmedewerker en coach, die verantwoordelijk is voor de begeleiding van de pedagogisch medewerkers en het schrijven van het pedagogisch beleidsplan.

Om de pedagogische kwaliteit bij Shiloh Daycare te kunnen waarborgen, bezoekt de pedagogisch beleidsmedewerker en coach (bijna) maandelijks Shiloh Daycare. De pedagogisch beleidsmedewerker en coach kijkt mee op verschillende fronten van de pedagogisch kwaliteit. Zo wordt er aandacht besteedt aan het pedagogisch beleidsplan en het implementeren hiervan, het in kaart brengen en monitoren van het pedagogisch handelen door middel van (video)observaties en Popgesprekken, en het aanbieden van workshops die aansluiten op de inzichten uit de observaties. Daarnaast is er aandacht voor de zorg- en opvoedvragen die onder de pedagogisch medewerkers spelen binnen een intervisiebijeenkomst en wordt er aandacht besteed aan de kwaliteit van de leeromgeving en de ontwikkelingsstimulering binnen activiteiten. De pedagogisch beleidsmedewerker en coach is gediplomeerd conform cao-kinderopvang. Meer informatie over de inzet van de pedagogisch coach en beleidsmedewerker kunt u lezen in ons coachplan.

4.3.3 Leidinggevende

De leidinggevende functie in het primair proces met een operationeel karakter. Onder operationeel karakter wordt in dit verband verstaan dat de locatiemanager zorgt voor het realiseren en aansturen van de uitvoering van de werkplannen en dagelijks leidinggeeft aan de pedagogisch medewerkers. De leidinggevende geeft leiding aan de pedagogisch medewerkers en eventuele stagiaires, die zorg draagt voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van een groep kinderen bij Shiloh Daycare. De leidinggevende is verantwoordelijk voor de uitvoering en realisatie van het tactische en operationele beleid.

Medewerkers aansturen, geeft leiding aan medewerkers door de kwaliteit en kwantiteit van de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden te controleren en coördineren en medewerkers te begeleiden, instrueren, coachen en motiveren, waar nodig. Heeft een begeleidende taak ten aanzien van de pedagogisch medewerkers bij de uitvoering van hun dagelijkse werkzaamheden en houdt daartoe periodiek kinder- en/of werkbesprekingen. Daarnaast draait de leidinggevende regelmatig mee op de groep, waardoor zij de pedagogisch medewerkers, kinderen en ouders goed kent. Hierbij kan zij nog beter coachen, begeleiden en aansturen.

Informatie uitwisselen met ouders, door het mede voeren van intakegesprekken, daarnaast is de leidinggevende het eerste aanspreekpunt indien een ouders inhoudelijk vragen heeft over de opvang.

Als laatste is de leidinggevende het aanspreekpunt voor ouders met betrekking tot klachten alsmede het eerste aanspreekpunt voor de oudercommissie.

4.4 Beroepskracht kind ratio

De Pedagogisch medewerker-Kind-Ratio betreft de verhouding tussen het aantal PM'ers dat ten minste ingezet moet worden bij een bepaald aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in een bepaalde leeftijdsgroep. Deze ratio is vastgelegd in de Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen. Voor het bepalen van de PKR maken wij altijd gebruik van de online rekentool (<http://1ratio.nl>).

Aan de hand hiervan wordt een dienstrooster opgesteld, zodat er altijd voldoende pedagogisch medewerker op de groep aanwezig zijn.

Bij een volledige bezetting ziet het beroepskracht kind ratio er als volgt uit bij Shiloh Daycare:

Groep:	Maximum aantal kinderen	Aantal beroepskrachten
Shiloh Daycare	14	3

4.5 Beleid veiligheid en gezondheid

Veiligheid en hygiëne is zeer belangrijk binnen de kinderopvang. Kinderen moeten veilig en hygiënisch hun tijd kunnen doorbrengen, zonder groot gevaar te lopen op ongelukken, ziektes of ander letsel ten gevolge van een onveilige en onhygiënische kinderopvangorganisatie. Om de veiligheid en gezondheid van de kinderen te waarborgen, wordt er gewerkt met een beleid veiligheid en gezondheid, waarin richtlijnen zijn opgenomen hoe er zorg wordt gedragen voor een veilige en gezonde kinderopvang. Wij vinden het hierbij van belang dat kinderen zelf leren omgaan met kleine risico's en gedragsregels aanleren om kans op ongevallen te minimaliseren. Voor sommige risico's is het maken van gedragsregels met kinderen niet voldoende om het risico te minimaliseren, bij deze risico's zijn er werkafspraken met de pedagogisch medewerkers gemaakt en indien nodig aanpassingen in het pand gemaakt. Meer informatie over de werkwijze omtrent veiligheid en gezondheid kunt u vinden op de locatie.

4.5.1 Vier ogen principe

Vanuit de Wet Kinderopvang wordt verplicht gesteld dat er tijdens openingstijden van de kinderopvang ten allen tijden moet worden voldaan aan het vierogenprincipe. Het vierogenprincipe betekent dat een beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl de medewerker gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. U kunt bij een andere volwassene denken aan een collega- pedagogisch medewerker, stagiaire (18+), kantoor medewerker of vrijwilliger. Door te werken met het vierogenprincipe wordt het risico op grensoverschrijdend gedrag geminimaliseerd.

Wij hechten zeer veel belang aan de veiligheid van de kinderen. Voor grensoverschrijdend gedrag is dan ook geen ruimte binnen onze organisatie. Om deze reden werken wij dagelijks met het vierogenprincipe. Zo lopen de pedagogisch medewerkers en de leidinggevende regelmatig onverwacht bij elkaar binnen. Hoe het vier ogen principe verder vorm is gegeven kunt u lezen in het beleid veiligheid en gezondheid.